



תאריך: 06/01/2020

תיאור ודרישות לתפקיד:
אחראית/ת ייקי לקוחות ושיווק

משרה: 198

תאור התחומים שבעלת התפקיד אחראית עליהם:

שיווק ומכירה של שירותי ומוצרי החברה ללקוחות ברחבי הארץ. טיפול בלקוחות קיימים החל מגילוי פסולת, דרך שלבי הקליטה והתאמת טיפול טכנו כלכלי, עד לגביית התשלום, הרחבת מספר הלקוחות, השירותים והמוצרים לכל אחד מהם, ומציאת פלחי שוק חדשים. יצירת קשר עם יזמים וספקים שונים בתחומים מתחדשים בשוק הפסולת ועוד.

דרישות פורמאליות:

השכלה	אקדמאית בתחום המדעים המדויקים או במנהל עסקים/כלכלה – חובה. אקדמאית בתחום כימיה-יתרון.
ידע מקצועי נדרש	
ידע טכני נדרש	שליטה מלאה ב-Office וב-ERP עדיפות מובהקת לפריוריטי רישיון נהיגה – חובה
התאמה לעבודת משמרות	נדרש לשעות נוספות ולנסיעות בכל הארץ
ידע בשפות	נדרשת שליטה בשפה האנגלית בקריאת מידע טכני
ניסיון קודם נדרש	ניסיון של שלוש שנים לפחות במכירות <u>לתעשייה</u> – חובה בתחום טיפול בפסולת – יתרון

* המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

* החברה פועלת על-פי חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלויות ומעודדת את העסקתם.

* החברה פועלת על-פי חוק החברות הממשלתיות ומעודדת העסקה של אוכלוסייה מגוונת.

את הקו"ח יש לשלוח למייל Jobs@escil.co.il בציון מספר משרה 198

תאריך עדכון הטופס: 27/01/2015

טופס זה הינו נספח לנוהל גיוס וקליטת עובדים
עמוד 1 מתוך 1

F.06.0801.01



לוקחים אחריות על הסביבה
Taking Responsibility for the Environment
Web site: www.escil.co.il, E-mail: info@escil.co.il